國立中山大學工學院場地收費及管理要點

101年3月28日本院100學年度第4次院務會議訂定

101年6月13日本校100學年度第2學期第8次行政會議通過

105年6月23日本院104學年度第4次院務會議通過

105年10月5日本校105學年度第1學期第3次行政會議修正通過

106年10月16日本院106學年度第1次院務會議通過

106年12月20日本校106學年度第1學期第8次行政會議通過

109年5月25日本院108學年度第3次院務會議修訂通過

109年10月14日本校109學年度第1學期第4次行政會議修訂通過

113年5月6日本院112學年度第3次院務會議修訂通過

113年5月29日本校112學年度第2學期第8次行政會議修訂通過

一、為有效提昇本院場地使用效益與維護及管理之目的，依據本校「館舍場地收費準則」訂定工學院場地收費及管理要點。

二、本院場地以提供教學研究之用途為主。在不影響教學研究前提下，得開放借用。

三、本院場地設備及收費標準 (如附件一)，借用者應先填具場地使用申請單(如附件二)，經本院各場地管理單位審核同意後，於活動開始前一星期確認及辦理繳費，逾期以放棄借用場地論。

四、本院場地收費標準說明如下：

 (一)本院場地費含空調、場地維護及設備維護等費用。

 (二)為使場地發揮最大效能，活動人數須達各場地座位數6成以上方可借用。借用時需檢附活動企劃書或簡介、說明。

 (三)院內單位舉辦活動，以校內收費標準五折計算。

 (四)校內單位如與院內單位合辦活動，以校內收費標準六折計算。

(五)校外單位如與院內單位合辦活動，以校外收費標準六折計算。

 (六)校外單位如與校內單位合辦活動，以校外收費標準八折計算。

 (七)本校學生組織及社團，在不影響本院教學研究前提下，可免費借用電資大樓一般教室之工EC3005室。

 (八)非院內單位借用場地，借用時間以上班時間為原則。

 (九)借用人身分、場地費計算及借用時間，由本院各場地管理單位審核後核定。

五、本院場地使用規則:

 (一)借用單位應負責場地內外整潔，非屬原場地物品，使用後應立即清除或運離，恢復場地原狀，本院各場地管理單位不負保管責任。

 (二)借用單位應妥善維護場地內各項設施，未經許可不得擅自移動，亦不可擅自另接電源或私自架設其他視聽設備，如有毀損應照價賠償。

 (三)借用單位於借用期間對於場地及人員安全維護應自行負責。

 (四)申請借用者，如逕自將借用場地轉借他人使用；或使用事實與申請登記內容不符；或活動內容妨害社會善良風俗、違背政府法令與學校規定；或有損害本院環境及設施之虞，本院有權立即停止使用，所繳費用不予退還且爾後不予借用，情節嚴重者並報校處理。

六、本要點未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。

七、本要點經院務會議、行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

國立中山大學工學院場地收費標準

附件一

 101年3月28日本院100學年度第4次院務會議訂定

101年6月13日本校100學年度第2學期第8次行政會議通過

105年6月23日本院104學年度第4次院務會議通過

105年10月5日本校105學年度第1學期第3次行政會議修正通過

106年10月16日本院106學年度第1次院務會議通過

106年12月20日本校106學年度第1學期第8次行政會議通過

109年5月25日本院108學年度第3次院務會議修訂通過

109年10月14日本校109學年度第1學期第4次行政會議修訂通過

113年5月6日本院112學年度第3次院務會議修訂通過

113年5月29日本校112學年度第2學期第8次行政會議修訂通過

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 場地名稱 | 座位數 | 場地費/每小時(單位:元) | 設 備 | 備 註 | 管理單位及分機 |
| 校外 | 校內 |
| 工學院 | 演講廳工EN2028 | 104 | 3,000 | 1,000 | E化講桌、單槍(4組)、擴音設備、冷氣 |  | 工學院分機:40034002 |
| 階梯教室工EC1001工EC1009工EC2011 | 150 | 2,000 | 500 | E化講桌、單槍(2組)、擴音設備、冷氣 |
| 工EC3024 | 面積23.4坪 | 長期借用1.限校內單位。2.每坪1000/每月。 | 無 | 院內單位(人)借用，其收費提會討論 |
| 工EN0037 | 面積13.38坪 | 長期借用1.限校內單位。2.每坪300/每月。 | 無 |
| 工EN0039 | 面積10.81坪 | 無 |
| 工EN0041 | 面積78坪 | 無 |
| 電機系  | 會議室工EC 6010-1 | 20 | 2,000 | 700 | 電腦(提供筆電)、遠距視訊、單槍、擴音設備、冷氣 |  | 電機系分機:4108 |
| 會議室工EC6011 | 50 | 1,700 | 700 | 電腦(提供筆電)、單槍、擴音設備、冷氣 |
| 階梯教室工EC 6019 | 120 | 1,700 | 900 | E化講桌、單槍、擴音設備、冷氣 |
| 電腦教室工EC 6016 | 57 | 3,400 | 1,700 | 57組PC、教學廣播系統、單槍、擴音設備、冷氣 |
| 一般教室工EC 2007工EC 2010工EC 2019工EC 2018工EC 3009工EC 3012工EC 3013工EC 3014 | 60 | 700 | 350 | E化講桌、單槍、擴音設備、冷氣 | 每門課6300/學期/間 |
| 電工實驗室工EC 6018工EC 6023 | 30 | 3,400\*耗材另計 | 1,700\*耗材另計 | 混合式示波器、電腦、單槍、擴音設備、冷氣 | 每門課100000/學期/間 |  |
| 機電系 | 會議室工EN 2021-1 | 20 | 2,000 | 700 | 電腦(提供筆電)、遠距視訊、單槍、擴音設備、冷氣 | 1.限非教學時段才可租借。2.電腦教室需經授課教師同意才可租借。3.每門課6300/學期/間(限一般教室) | 機電系分機:4202 |
| 會議室工EN 2021-2 | 10 | 1,700 | 700 | 電腦(提供筆電)、單槍、擴音設備、冷氣 |
| 會議室工EN 2022 | 50 | 4,000 | 1,500 | 電腦、單槍、擴音設備、冷氣 |
| 階梯教室工EN 4055-1 | 96 | 1,700 | 900 | E化講桌、單槍、擴音設備、冷氣 |
| 電腦教室工EN 4055-2 | 50 | 3,400 | 1,700 | 50組PC、教學廣播系統、單槍、擴音設備、冷氣 |
| 一般教室工EC 2003工EC 2006工EC 3001工EC 3002工EC 3003工EC 3006 | 60 | 700 | 350 | E化講桌、單槍、擴音設備、冷氣 |
| 一般教室工EC 3005 | 30 | 700 | 350 |
| 免費\*僅提供本校學生組織及社團使用 |
| 資工系 | 電腦教室工EC9013 | 50 | 3,400 | 1,700 | 電腦、教學廣播系統、擴音設備、冷氣(單槍布幕可另借) |  | 資工系分機:4305 |
| 一般教室 工EC1014-2 工EC1005 工EC1006 | 60 | 800 | 400 | 電腦、單槍、擴音設備、冷氣 |
| 環工所 | 演講廳工EV4024 | 64 | 1,800 | 900 | E化講桌、單槍、擴音設備、白板、冷氣 |  | 環工所分機:4411 |
| 一般教室工EC1004工EC2005 | 60 | 1,000 | 500 | E化講桌、單槍、擴音設備、白板、冷氣 |
| 教學分析實驗室工EV3016 | 60 | 3,000 | 1,500 | 實驗設備、實驗器材、實驗助教、實驗助理 |
| 會議室工EV4013 | 20 | 1,800 | 900 | 電腦、單槍、擴音設備、白板、冷氣 |
| 通訊所 | 階梯教室工EC2002 | 120 | 2,000 | 500 | E化講桌、單槍、擴音設備、冷氣 |  | 通訊所分機:4476 |
| 場地名稱 | 面積 | 場地費/(單位:元)校內 | 備 註 |
| 電機系 | 通GE2008 | 19坪 | 每坪1200/每月 | 1.限校內單位借用。2.借用單位如與本系有共同執行計畫之合作關係，系主任得視情況酌予調降費用。3.本系師生同仁借用，依系所務會議(或 相關會議)規定辦理。 |
|  通GE2010-1 | 19坪 |
|  通GE2010-2 | 11坪 |
| 通GE2011 | 19坪 |
|  通GE2013-1 通GE2013-2 | 19坪 |
| 場地名稱 | 座位數 | 場地費(單位:元) | 設 備 | 備註 | 管理單位及分機 |
| 校外 | 校內 |
| 每小時 | 每時段08:00~12:0013:00~17:00 | 每小時 | 每時段08:00~12:0013:00~17:00 |
| 光電系 | 階梯教室工EC4012 | 80 | 2400 | 6000 | 1200 | 3000 | E化講桌、單槍、擴音設備、冷氣 | 校內借滿18個時段再給予8.5折優惠 | 光電系分機:4459 |
| 多功能教室國IR3002 | 48 | 2400 | 6000 | 1200 | 3000 | E化講桌、4K單槍、環繞式音響設備、冷氣 |
| 一般教室國IR3003 | 86 | 2400 | 6000 | 1200 | 3000 | E化講桌、單槍、擴音設備、冷氣 |
| 討論室國IR3001 | 21 | 1200 | 2400 | 600 | 1200 | 單槍、冷氣 |
| 討論室國IR2008 | 30 | 2160 | 3600 | 1080 | 1800 | 單槍、冷氣 |
| 討論室國IR2008-1 | 18 | 1200 | 2400 | 600 | 1200 | 單槍、冷氣 |
| 一般教室國IR2006 | 28 | 2160 | 3600 | 1080 | 1800 | E化講桌、單槍、冷氣 |
| 一般教室工EC3020 | 46 | 2160 | 3600 | 1080 | 1800 | E化講桌、單槍、擴音設備、冷氣 |
| 討論室工EC4037 | 18 | 1200 | 2400 | 600 | 1200 | 單槍、冷氣 |
| 一般教室工EC4038 | 30 | 2160 | 3600 | 1080 | 1800 | 單槍、冷氣 |
| 一般教室工EC4042 | 34 | 2160 | 3600 | 1080 | 1800 | 單槍、冷氣 |
| 場地名稱 | 座位數 | 場地費/每小時(單位:元) | 設 備 | 備註 | 管理單位及分機 |
| 校外 | 校內 |
| 每小時 | 每時段08:00~12:0013:00~17:00 | 每小時 | 每時段08:00~12:0013:00~17:00 |
| 材光系 | 多功能教室會議室工MS4023 | 35  | 2400 | 6000 | 1200 | 3000 | 短焦投影機、電腦主機、擴音設備、升降講桌、遠距視訊、實務投影機、冷氣 |  | 材光系分機4051 |
| 多功能教室工MS2001 | 20  | 2400 | 6000 | 1200 | 3000 | 短焦投影機、筆電、擴音設備、升降講桌、實務投影機、冷氣 |
| 多功能教室工EN0032 | 60 | 1500 | 3600 | 750 | 1800 | 短焦投影機、電腦主機、擴音設備、講桌、同步錄影設備、冷氣 |
| 一般教室工MS2004 | 28  | 1000 | 2400 | 500 | 1200 | 筆電、短焦投影機、擴音設備、冷氣 |
| 一般教室工MS4025 | 22  | 1000 | 2400 | 500 | 1200 | 筆電、單槍、擴音設備、冷氣 |
| 一般教室工MS4019 | 55  | 1500 | 3600 | 750 | 1800 | 電腦主機、短焦投影機、擴音設備、講桌、錄影設備、冷氣 |
| 一般教室工MS4022 | 55 | 1500 | 3600 | 750 | 1800 | 電腦主機、短焦投影機、擴音設備、講桌、錄影設備、冷氣 |
| 一般研究室 | 1-5  | 長期借用校外：每坪2,500/每月校內：每坪1,250/每月 | 1.借用條件：須與本系教師有共同合作計畫或契約關係之校內外人或單位。2.電費、電話費由借用人或單位自行繳納。 |

國立中山大學工學院場地使用申請單

附件二

101年3月28日本院100學年度第4次院務會議訂定

101年6月13日本校100學年度第2學期第8次行政會議通過

105年6月23日本院104學年度第4次院務會議通過

105年10月5日本校105學年度第1學期第3次行政會議修正通過

106年10月16日本院106學年度第1次院務會議通過

106年12月20日本校106學年度第1學期第8次行政會議通過

109年5月25日本院108學年度第3次院務會議通過

109年10月14日本校109學年度第1學期第4次行政會議修訂通過

113年5月6日本院112學年度第3次院務會議修訂通過

113年5月29日本校112學年度第2學期第8次行政會議修訂通過

 申請日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| **※申請單填妥請送場地管理單位管理人** |
|  |  |  |  |
| 使用起迄時間 | 年　　　月　　　日　　　時　　　分至年　　　月　　　日 時　　　分止 |
|  |  |  |  |
| 聯 絡 人及聯絡手機 |  | 申請單位主管或指導老師(簽章) |  |
| 確認完成事項 | □已附活動企劃書或簡介、說明(此欄由工學院各場地管理單位管理人勾選) |
| 應繳金額 | 新台幣： 元 場地管理單位： 管理人(簽章) ： (此欄由工學院各場地管理單位管理人填寫)  |
|  |
|  (一)本院場地費含空調、場地維護及設備維護等費用。 (二)為使場地發揮最大效能，活動人數須達各場地座位數6成以上方可借用。借用時需檢附活動企劃書或簡介、說明。 (三)院內單位舉辦活動，以校內收費標準五折計算。 (四)校內單位如與院內單位合辦活動，以校內收費標準六折計算。(五)校外單位如與院內單位合辦活動，以校外收費標準六折計算。 (六)校外單位如與校內單位合辦活動，以校外收費標準八折計算。 (七)本校學生組織及社團，在不影響本院教學研究前提下，可免費借用電資大樓一般教室之工EC3005室。 (八)非院內單位借用場地，借用時間以上班時間為原則。 (九)借用人身分、場地費計算及借用時間，由本院各場地管理單位審核後核定。 |